



QF-H-005

Република Србија
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД
ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд
www.hidmet.gov.rs
Број: 404-94/20-5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности:

СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЛИФТОВА

Редни број набавке: 24/20

Комисија за јавну набавку

1. _____
2. _____
3. _____

јун 2020. године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 24/20, деловодни број 404-94/20-1 од 25. 06. 2020. године и Решења о именовану Комисије за јавну набавку бр. 404-94/20-2 од 25. 06. 2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности су услуге – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	19
VII	Модел уговора	26
VIII	Образац структуре цене	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјаве о независној понуди	32
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а	33
XII	Потврда за референце	34
XIII	Изјава о достављању траженог финансијског обезбеђења	35
XIV	Модел меничног овлашћења	36

Укупно страна конкурсне документације: 36



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Републички хидрометеоролошки завод
Адреса: ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд
Интернет страница: www.hidmet.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – сервисирање и одржавање лифтова.
ОРН: 50750000 – услуге одржавања лифтова.

4. Контакт

Лице за контакт: Бранислава Илић
Контакт тел: 011/3050-863
Е-mail адреса: nabavka@hidmet.gov.rs



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 24/20 су услуге – Сервисирање и одржавање лифтова.

Ознака из општег речника набавке: 50750000 – услуге одржавања лифтова.



III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Предмет јавне набавке представља месечна контрола и преглед, као и редовно и ванредно сервисирање и одржавање три лифта (два електрична и један хидраулични):

- електрични лифтови (2 ком) -

Произвођач: Раде Кончар

Година производње: 1981.

Номинална носивост: 450 kg

Номинална брзина: 0,80 / 0,00 m/s

Број станица: 5/5

Врата кабина: ПА/ФЕУ (Д)

Врста команде: Сабирна 3 VF (МД)

Возно окно: Зидано

Ознака погонске машине: W 3Т

Носећа ужад: Д = 400, 7 x Ø 8 (6 ужади)

Гранична брзина, произвођач: ГБ 03, Раде Кончар

Снага пог.ел.мотора, произвођач: 5,9 kW, Раде Кончар

- хидраулични лифт (1 ком) -

Произвођач: GEBAUER HIDRAULIK

Година производње: 1982.

Номинална носивост: 750 kg

Номинална брзина: 0,40 / 0,00 m /s

Број станица: 8/5

Врата кабина: РО/ФЕУ (Л)

Врста команде: Јединична (МП)

Возно окно: Зидано

Ознака погонске машине: агрегат RN 40-9482

Гранична брзина, произвођач: ГБ 03, Раде Кончар

Снагапог.ел.мотора, произвођач: 15ks GEBAUER HIDRAULIK

Редовно-месечно одржавање лифтова обављаће се у складу са Правилником о безбедности лифтова (Сл.гласник РС бр.101/2010), уз ангажовање потребног потрошног материјала (уље, маст, пуцвал и сл.). Понуђач – извршилац је у обавези да на захтев наручиоца изврши редовно одржавање лифтова, што подразумева следеће:

- визуелни преглед постројења лифта,
- контрола његовог рада,
- чишћење и подмазивање свих саставних елемената,
- проверу исправности рада свих сигурносних уређаја, а нарочито сигурносних уређаја кочнице погонске машине, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна,
- провера носећих ужади,
- проверу исправности рада лифта при вожњи од станице до станице, дуж возног окна у оба смера као и при стајању,
- проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта,
- отклањање мањих недостатака и застоја (обухвата све поправке лифтова које задужени радник може да обави у редовно радно време и без ангажовања материјала, делова и склопова, као и радионичних услуга)
- интервенције по потреби и по позиву,
- остале провере правилности рада лифта, а у свему према поменутом



Правилнику,
- вођење ажурне евиденције о раду лифтова и све интервенције евидентирати у **Сервисној књизи лифта** и у **Књизи одржавања лифта**, које се налазе у машинском простору лифтова.

Хитне интервенције обухватају радове на:

- ослобађању лица из заглављеног лифта и његово поновно стављање у погон без утрошка материјала,
- активирање биметалних склопки,
- замена осигурача,
- остали застоји лифта без замене делова.

Сви инвестициони радови ће се вршити искључиво уз одобрење наручиоца.

Сервисирање лифтова обухвата:

А. Резервни делови за електричне лифтове (2 ком.) са услугом уградње

1. Опруга на прилазним вратима	.....-1 ком.
2. Контакт на прилазним вратима	.....-1 ком.
3. Фото-ћелија	.....-1 ком.
4. Позивно дугме	.....-1 ком.
5. Дугме STOJ	.....-1 ком.
6. Дугме ALARM	.....-1 ком.
7. Дисплеј (показивач положаја кабине)	.....-1 ком.
8. Показивач смера вожње	.....-1 ком.
9. Уложак клизача кабине	.....-1 ком.
10. Уложак клизача контратега	.....-1 ком.
11. Тастер за ревизиону вожњу	.....-1 ком.
12. Прекидач ревизије	.....-1 ком.
13. STOP прекидач (печурка)	.....-1 ком.
14. Трополна склопка 40А	.....-1 ком.
15. Трополна склопка 9А	.....-1 ком.
16. Помоћни релејни модул 10А	.....-1 ком.
17. Крајњи прекидач	.....-1 ком.
18. Контакт затезача сајле	.....-1 ком.
19. Затезач сајле ограничитеља (регулатора) брзине	.....-1 ком.
20. Ограничитељ (регулатора) брзине	.....-1 ком.
21. Пратећи кабал 24 жилни (1m)	.....-1 ком.
22. Магнетни давач бистабилни	.....-1 ком.
23. Винкловање магнета за централно затварање	.....-1 ком.
24. Обрада котве магнета за централно затварање	.....-1 ком.
25. Биксна	.....-1 ком.
26. Магнетни давач моностабилни	.....-1 ком.
27. Магнет за магнетне даваче	.....-1 ком.
28. Подешавање ручице кочнице на правилан рад лифта	.....-1 ком.
29. Замена импулсне свеће на кабини лифта	.....-1 ком.
30. Постављање магнетне траке за пристајање лифта	.....-1 ком.
31. Замена контакта лабавих ужади	.....-1 ком.
32. Ревизија електромотора и редуктора	.....-1 ком.
33. Ревизија вентилатора на погонској машини	.....-1 ком.
34. Замена светла у кабини лифта	.....-1 ком.
35. Штеловање ел. механичке браве	.....-1 ком.



36. Поправка ревизије на превозној кабини-1 ком.
37. Ревизија електромеханичке браве-1 ком.
38. Подешавање ручице кочнице за правилан рад-1 ком.
39. Замена ужета граничника брзине-1 ком.
40. Подешавање пристајања превозне кабине-1 ком.
41. Кочница погонске машине-1 ком.
42. Ручни уређај за померање кабине и хитним случајевима – глатки точак-1 ком.
43. Уређај за сервисно управљање и електрична прикључница на крову-1 ком.
44. Уређај за узбуну са ел. инсталацијом-1 ком.
45. Електрично осветљење кабине (опште и нужно осветљење)-1 ком.
46. Натпис номиналне носивости у кг и дозвољен број лица-1 ком.
47. Израда Упутства за употребу, одржавање и спашавање лица из лифта..... 1 ком.

Све интервенције евидентирати у **Сервисној књизи лифта** и у **Књизи одржавања лифта**, које се налазе у машинском простору лифтова.

Б. Резервни делови за хидраулични лифт (1ком.) са услугом уградње

1. Хидраулично уље HD46- 1л
2. CNB 50 склопка- 1 ком.
3. Електромеханичка брава- 1 ком.
4. КТ 38 виљушка- 1 ком.
5. Подешавање шпанера на на електромеханичким бравама-1 ком.
6. Уградња фото завесе на вратима превозне кабине-1 ком.
7. Замена контакта на брави-1 ком.
8. Електрично осветљење кабине (опште и нужно осветљење)-1 ком.
9. Натпис номиналне носивости у кг и дозвољен број лица-1 ком.
10. Радне области за одржавање/преглед-1 ком.
11. Уређај за динамичка испитивања и хитне операције-1 ком.
12. Ручна пумпа за кретање кабине према горе (лифтови са хватачким уређајем)-1 ком.
13. Испитивање брзине активирања граничника брзине (акредитовано)-1 ком.
14. Уређај за изједначавање оптерећења носећих средстава-1 ком.
15. Електрични уређај за искључење погона лифта у случају лабављења једног носећег средства-1 ком.
16. Заштита од пада на крову кабине (заштитна ограда минималне висине 0.7м)-1 ком.
17. Испитивање хватачког уређаја кабине активирањем граничника брзине / симулирањем прекида ужади / сигурносним ужем / полугама-1 ком.
18. Израда Упутства за употребу, одржавање и спашавање лица из лифта..... 1 ком.

Све интервенције евидентирати у **Сервисној књизи лифта** и у **Књизи одржавања лифта**, које се налазе у машинском простору лифтова.

Све евентуалне кварове који нису обухваћени понудом, сервисирати према радном часу понуђача, који је обавезан да достави актуелни ценовник услуга и резервних делова.

В. Извршити редован преглед хидрауличног лифта и електричних лифтова од стране акредитованог контролног тела именованог за оцењивање усаглашености И-0740 и доставити извештај о истом

Редован преглед лифтова треба да испуњава следеће нормативе и стандарде:

- Правилник о безбедности лифтова, "Сл. гласник РС" бр. 101/2010, стандард SRPS EN 81-2:2010,
- Стандарди: SRPS EN 81-21:2013, 81-28, 81-58, 81-70, 81-70/A, 81-71, 81-73, 12016:2014, 12385-5:2010, 13411-7:2009, 50395:2010/A1:2011, SRPS HD 60364-4-41:2012.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. став 2 ЗЈН и то:
- 1.2.1) Неопходан кадровски капацитет:
- Да понуђач има најмање пет радно ангажована лица која су оспособљена за извршење предметних услуга, од тога минимум једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе (450) и минимум једног дипломираног инжењера машинства са лиценцом Инжењерске коморе (434);
 - Да понуђач има најмање једно лице које поседује Уверење за безбедан и здрав рад на сервису и ремонту лифтова, издато од стране акредитованог тела;
Доказ: Фотокопије радних књижица и фотокопије образаца Фонда ПИО (одговарајући М обрасци) за тражена лица, као и фотокопије тражених лиценци и фотокопија траженог уверења.
- 1.2.2) Неопходан пословни капацитет:
- Да је понуђач извршио предметне услуге у последње три године (2017, 2018. и 2019.) у минималном укупном износу од 1.000.000 динара без ПДВ-а;
Доказ: Попуњен, потписан и оверен образац Потврде за референце (Образац бр. 8).
 - Да има успостављен систем управљања квалитетом (ISO 9001); успостављен систем управљања заштитом животне средине (ISO 14001), успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду (OHSAS 18001);
Доказ: Копије наведених, важећих сертификата издатих од стране домаћих или страних сертификацијских тела/сертификацијских кућа из којих се може утврдити важење истих.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона;
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача,



мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање лифтова број 24/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава и све додатне услове у погледу траженог техничког, пословног и кадровског капацитета.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М. П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање лифтова број 24/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М. П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Дозвољено је да се део понуде који се односи на техничке описе предмета набавке достави и на енглеском језику. Наручилац задржава право да приликом оцењивања понуда захтева од понуђача да за део који је дат на енглеском језику достави превод на српски језик, у ком случају ће за оцењивање бити релевантан превод на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28. 07. 2020. године до 12:00 часова**, а јавно отварање понуда обавиће се истог дана у 12:30 часова у малој сали Републичког хидрометеоролошког завода, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, Београд.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА (Образац бр. 1);
- Попуњена, потписана и пожељно оверена ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (Образац бр. 2, само у случају да се даје понуда са подизвођачем);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац бр. 3);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен МОДЕЛ УГОВОРА (*Напомена: Уговорне*



стране попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор);

- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Образац бр. 4);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац бр. 5, овај образац није обавезан);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац бр. 6);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА (Образац бр. 7).

НАПОМЕНА: У складу са Правилник о допуни Правилника о обвезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС 41/2019), употреба печата није обавезна.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ бр. 24/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И НАЧИНА ИЗВРШЕЊА, МЕСТА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ГАРАНТНОГ РОКА И ПРИЈЕМА УСЛУГА



Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац захтева да плаћање буде извршено након извршења предметних услуга. Рок плаћања понуђач уписује у образац понуде и не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна за извршење предметних услуга.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтев у погледу начина и рока извршења предметних услуга

Понуђач - извршилац ће извршити предметне услуге на захтев наручиоца, а у складу са датом понудом и прописима који уређују ову област. Понуђач – извршилац је у обавези да се, на захтев наручиоца, одазове најкасније у року од 24 часа од момента пријема захтева.

Рок за отклањање кварова не може бити дужи од 48 часова од момента пријема захтева наручиоца. Уколико се, из објективних околности не може отклонити квар у року од 48 сати, понуђач – извршилац ће у писаној форми дати адекватно образложење наручиоцу. Уколико такво образложење није основано, наручилац може једнострано раскинути уговор у употребити евентуално финансијско обезбеђење у складу са уговором.

Реализација предметних услуга вршиће се на захтев наручиоца, а под условима и јединичним ценама понуде изабраног понуђача. Укупна цена понуде представља збир јединичних цена датих у понуди понуђача, а укупна уговорена вредност биће дефинисана висином планираних и одобрених средстава наручиоца за ову намену.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у динарима. Цену за предметне услуге исказати без и са ПДВ-ом, с тим што ће приликом рангирања понуда бити релевантна понуђена цена без ПДВ-а. Понуђена цена обухвата цену резервних делова са услугом уградње.

Понуђач исказује јединичне цене резервних делова са уградњом, као и цену радног часа, а укупна вредност уговора биће дефинисана до максималног износа планираних и одобрених средстава наручиоца. Цена радног часа мора бити у оквиру тржишних вредности. Уколико понуђач исказе цену радног часа ван оквира тржишних вредности, понуђач ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цена јединичних резервних делова са уградњом и цена радног часа је фиксна за цео период важења уговора.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем



за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „без протеста“ и „по виђењу“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи десет дана дуже од истека рока важења уговора.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ бр. 3/02 , 5/03 , Сл. гласник РС бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон).

Са меницом и меничним овлашћењем изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог одељка, уговор може бити додељен следећем рангираном понуђачу.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења достављају се наручиоцу поштом на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, или електронском поштом на имејл: nabavka@hidmet.gov.rs са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈНМВ бр. 24/20 – сервисирање и одржавање лифтова**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).



Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац нема захтева за наведено.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Као најнижа понуђена цена узима се цена без урачунатог ПДВ-а.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност приликом одлучивања имаће понуда која има дужи рок плаћања, а уколико понуде имају исти и рок плаћања, предност ће имати понуда која има дужи рок важења понуда.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту



права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@hidmet.gov.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу: ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са назнаком “ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈНМВ БР. (уписати број и назив јавне набавке)”. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253, позив на број (уписати број или ознаку јавне набавке), сврха уплате: ЗЗП; уписати назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке, прималац: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора наручилац може да повећа обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл. 39. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).



Образац бр. 3

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуга –
Сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ број 24/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна или назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



Образац бр. 3

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе зједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати образац понуде и навести све понуђаче који су учесници у заједничкој понуди.



4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати образац понуде и навести све подизвођаче.



ПРЕДМЕТ: Сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ 24/20

ПОНУЂАЧ:

Цена резервних делова са уградњом	динара без ПДВ-а
А. Рез. делови за електр. лифтове са уградњом	
1. Опруга на прилазним вратима	.....-1 ком.
2. Контакт на прилазним вратима	.....-1 ком.
3. Фото-ћелија	.....-1 ком.
4. Позивно дугме	.....-1 ком.
5. Дугме STOJ	.....-1 ком.
6. Дугме ALARM	.....-1 ком.
7. Дисплеј (показивач положаја кабине)	.....-1 ком.
8. Показивач смера вожње	.....-1 ком.
9. Уложак клизача кабине	.....-1 ком.
10. Уложак клизача констратега	.....-1 ком.
11. Тастер за ревизиону вожњу	.....-1 ком.
12. Прекидач ревизије	.....-1 ком.
13. STOP прекидач (печурка)	.....-1 ком.
14. Трополна склопка 40А	.....-1 ком.
15. Трополна склопка 9А	.....-1 ком.
16. Помоћни релејни модул 10А	.....-1 ком.
17. Крајњи прекидач	.....-1 ком.
18. Контакт затезача сајле	.....-1 ком.
19. Затезач сајле ограничитеља (регулатора) брзине	.....-1 ком.
20. Ограничитељ (регулатора) брзине	.....-1 ком.
21. Пратећи кабал 24 жилни (1m)	.....-1 ком.
22. Магнетни давач бистабилни	.....-1 ком.
23. Винкловање магнета за централно затварање	.....-1 ком.
24. Обрада котве магнета за централно затварање	.....-1 ком.
25. Биксна	.....-1 ком.
26. Магнетни давач моностабилни	.....-1 ком.
27. Магнет за магнетне даваче	.....-1 ком.
28. Подешавање ручице кочнице на правилан рад лифта	.....-1 ком.
29. Замена импулсне свеће на кабини лифта	.....-1 ком.
30. Постављање магнетне траке за пристајање лифта	.....-1 ком.
31. Замена контакта лабавих ужади	.....-1 ком.
32. Ревизија електромотора и редуктора	.....-1 ком.
33. Ревизија вентилатора на погонској машини	.....-1 ком.
34. Замена светла у кабини лифта	.....-1 ком.
35. Штеловање ел. механичке браве	.....-1 ком.
36. Поправка ревизије на превозној кабини	.....-1 ком.
37. Ревизија електромеханичке браве	.....-1 ком.
38. Подешавање ручице кочнице за правилан рад	.....-1 ком.
39. Замена ужета граничника брзине	.....-1 ком.
40. Подешавање пристајања превозне кабине	.....-1 ком.
41. Кочница погонске машине	.....-1 ком.
42. Ручни уређај за померање кабине и хитним случајевима	.....-1 ком.
43. Уређај за сервисно управљање и електр. прикључница на крову	.....-1 ком.



44. Уређај за узбуну са ел. инсталацијом-1ком.
45. Електрично осветљење кабине (опште и нужно осветљење).....-1ком.
46. Натпис номиналне носивости у кг и дозвољен број лица-1ком.

УКУПНО ПОД А: _____ динара без ПДВ-а

Б. Рез. делови за хидраул. лифт са уградњом

1. Хидраулично уље HD46 - 1л
2. CNB 50 склопка- 1ком.
3. Електромеханичка брава- 1ком.
4. КТ 38 виљушка - 1ком.
5. Подешавање шпанера на на електромеханичким бравама-1ком.
6. Уградња фото завесе на вратима превозне кабине-1ком.
7. Замена контакта на брави-1ком.
8. Електрично осветљење кабине (опште и нужно осветљење).....-1ком.
9. Натпис номиналне носивости у кг и дозвољен број лица-1ком.
10. Радне области за одржавање/преглед-1ком.
11. Уређај за динамичка испитивања и хитне операције-1ком.
12. Ручна пумпа за кретање кабине према горе-1ком.
13. Испитивање брзине активирања граничника брзине-1ком.
14. Уређај за изједначавање оптерећења носећих средстава-1ком.
15. Електрични уређај за искључење погона лифта у случају лабављења једног носећег средства-1ком.
16. Заштита од пада на крову кабине-1ком.
17. Испитивање хватачког уређаја кабине активирањем граничника брзине / симулирањем прекида ужади / сигурносним ужем / полугама-1ком.

УКУПНО ПОД Б: _____ динара без ПДВ-а

В. Редован преглед хидрауличног лифта и електричних лифтова од стране акредитованог контролног тела именованог за оцењивање усаглашености И - 0740 и доставити извештај о истом

Редован преглед лифтова треба да испуњава следеће нормативе и стандарде:
- Правилник о безбедности лифтова, "Службени гласник РС" број 101/2010, стандард SRPS EN 81-2:2010,
- Стандарди: SRPS EN 81-21:2013, 81-28, 81-58, 81-70, 81-70/A, 81-71, 81-73, 12016:2014, 12385-5:2010, 13411-7:2009, 50395:2010/A1:2011, SRPS HD 60364-4-41:2012.

УКУПНО ПОД В: _____ динара без ПДВ-а

Г. Израда упутства:

1. Израда упутства за употребу лифта-3 ком.
2. Израда упутства за спашавање лица из лифта-3ком.

УКУПНО ПОД Г: _____ динара без ПДВ-а



Д. Цена радног часа: _____ динара без ПДВ-а.

(НАПОМЕНА: Цена радног часа мора бити у оквиру тржишних вредности. Уколико понуђач искаже цену радног часа ван оквира тржишних вредности, понуђач ће такву понуду одбити као неприхватљиву)

УКУПНО ПОД Д: _____ динара без ПДВ-а

Ђ. Цена редовног – месечног одржавања:

_____ x 12 месеци = _____ динара без ПДВ-а

УКУПНО ПОД Ђ: _____ динара без ПДВ-а



Образац бр. 3

ПРЕДМЕТ: Сервисирање и одржавање лифтова, ЈНМВ 24/20

ПОНУЂАЧ: _____

ЦЕНА (без ПДВ-а)	
Укупна понуђена цена предметних услуга (А+Б+В+Г+Д+Ђ) без ПДВ-а	_____ динара нето
ЦЕНА (са ПДВ-ом)	
Укупна цена предметних услуга (А+Б+В+Г+Д+Ђ) са ПДВ-ом	_____ динара бруто
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА	
Укупна вредност уговора биће дефинисана планираним и одобреним средствима наручиоца, а плаћање ће се вршити по датим јединичним ценама.	
РОК ИЗВРШЕЊА	
У складу са захтевом наручиоца, односно не дуже од 48 сати од момента пријема захтева наручиоца	
РОК ПЛАЋАЊА	
Плаћање ће се обављати након извршења предметних услуга, у року од (не краће од 15 нити дуже од 45 дана)	_____ дана од дана достављања рачуна за извршене предметне услуге
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу

_____ %
(уписати проценат)

Део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача

_____ (уписати)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе (у писаној форми у понуди) који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



VII МОДЕЛ УГОВОРА УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ЛИФТОВА

Између:

1. Република Србија, РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД, Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, ПИБ: 102217008, Матични број: 07003706, ЈБКЈС: 40500, који заступа директор (*понуђава наручилац*), (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ ул. _____, бр. _____,
ПИБ _____, Матични број _____ које заступа
_____ (у даљем тексту: Извршилац), и са понуђачима из групе
понуђача / са подизвођачима:

а) _____

б) _____

Ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке. Уколико самостално наступа није потребно попуњавати овај део.

Основ уговора: ЈНМВ бр. 24/20

Број и датум одлуке о додели уговора: (*понуђава наручилац*)

Понуда изабраног понуђача бр: (*понуђава наручилац*)

**ПРЕДМЕТ: СЕРВИСИРАЊЕ ЛИФТОВА У ПОСЛОВНОЈ ЗГРАДИ
РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА У УЛ. КНЕЗА
ВИШЕСЛАВА БР. 66, БЕОГРАД**

Спецификација лифтова:

1. електрични лифтови (2 ком):

Произвођач: Раде Кончар; **Година производње:** 1981; **Номинална носивост:** 450 kg; **Номинална брзина:** 0,80/0,00 m/s; **Број станица:** 5/5; **Врата кабина:** ПА/ФЕУ (Д); **Врста команде:** Сабирна 3 VF (МД); **Возно окно:** Зидано; **Ознака погонске машине:** W 3Т; **Носећа ужад:** Д = 400, 7 x Ø 8 (6 ужади); **Гранична брзина, произвођач:** ГБ 03, Раде Кончар; **Снага пог. ел. мотора, произвођач:** 5,9 kW, Раде Кончар.

2. хидраулични лифт (1 ком):

Произвођач: GEBAUER HIDRAULIK; **Година производње:** 1982; **Номинална носивост:** 750 kg; **Номинална брзина:** 0,40/0,00 m/s; **Број станица:** 8/5; **Врата кабина:** РО/ФЕУ (Л); **Врста команде:** Јединична (МП); **Возно окно:** Зидано; **Ознака погонске машине:** агрегат RN 40-9482; **Гранична брзина, произвођач:** ГБ 03, Раде Кончар; **Снага пог. ел. мотора, произвођач:** 15ks GEBAUER HIDRAULIK.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), а на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, дана (*понуђава наручилац*), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга бр. 24/20 –



сервисирање лифтова;

- да је Извршилац дана (*попуњава Наручилац*), доставио понуду број (*попуњава Наручилац*) која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца за извршење услуга.

Члан 1.

Овим уговором се на основу избора најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке мале вредности бр. 24/20, утврђују међусобна права и обавеза Наручиоца и Извршиоца за набавку предметних услуга у свему према понуди Извршиоца бр. (*попуњава наручилац*), која је саставни део овог Уговора, а након спроведеног поступка и донете Одлуке о избору најповољније понуде бр. (*попуњава наручилац*).

Члан 2.

Укупна уговорена вредност уговора износи (*попуњава наручилац*) динара без ПДВ-а, односно (*попуњава наручилац*) динара са ПДВ-ом (Словима: _____), што представља максимални планирани и одобрени износ плаћања за извршене предметне услуге по датим јединичним ценама из понуде Извршиоца. Укупна уговорена вредност обухвата редовно месечно сервисирање на годишњем нивоу, као и ванредно сервисирање по потреби и на захтев Наручиоца, а у складу са датом понудом Извршиоца.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати месечни износ од _____ динара без ПДВ-а за извршене услуге редовног месечног одржавања лифтова, што на годишњем нивоу износи _____ динара без ПДВ-а.

Извршилац ће на захтев Наручиоца извршити ванредно сервисирање лифтова у складу са датим јединичним ценама из понуде Извршиоца бр. (*попуњава наручилац*), а до максималног износа од (*попуњава наручилац*).

Наручилац се обавезује да изврши плаћање за предметне услуге у року од _____ дана од дана достављања рачуна за извршене предметне услуге на рачун Извршиоца бр. _____ отворен код банке _____.

Члан 3.

Извршилац је у обавези да, на захтев Наручиоца, изврши предметне услуге у складу са датом понудом и прописима који уређују ову област.

Рок за одазивање Извршиоца по захтеву Наручиоца је 24 сата од момента пријема захтева.

Извршилац је у обавези да на захтев Наручиоца изврши дијагностику квара на предметним лифтовима и о томе достави извештај Наручиоцу у најкраћем могућем року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана извршене дијагностике.

Након достављеног извештаја, Наручилац ће послати захтев Извршиоцу да отколи квар.

Рок за отклањање кварова је 48 сати од момента пријема захтева Наручиоца за отклањање кварова.

Члан 4.

Јединичне цене дате у понуди Извршиоца морају бити фиксне до краја реализације уговора.

Извршилац нема право да Наручиоцу наплати додатне трошкове у вези са предметним услугама, ако су се такви трошкови могли предвидети приликом припремања и достављања понуде.



Члан 5.

Пријем извршених услуга вршиће овлашћена лица Наручиоца и о томе сачитини записник о пријему.

Извршилац даје гаранцију за извршене предметне услуге и уграђене резервне делове од _____ месеци од дана пријема услуга.

Наручилац има право на рекламацију извршених предметних услуга, уколико се установи да су извршене предметне услуге и уграђени резервни делови неодговарајући, односно уколико се након извештаја именованог тела за преглед лифтова констатују неправилности у њиховом раду, а која су у вези са извршеним предметним услугама.

Члан 6.

Извршилац је у обавези да у тренутку потписивања овог уговора, достави регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од процењене вредности, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дуже од дана трајања уговора.

Наручилац може наплатити менице за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране Извршиоца.

Члан 7.

Измене и допуне овог Уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност Уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да, уколико постоји објективна потреба, могу повећати обим предмета овог уговора максимално до 5% од укупне уговорене вредности, о чему ће уговорне стране сачинити Анекс уговора.

Члан 8.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 9.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и има рок важења 12 месеци.

Рок важења уговора биће краћи у случају да се и пре истека рока из претходног става утроше финансијска средства предвиђена овим уговором.

Члан 11.

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.



Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом.



Образац бр. 4

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПРЕДМЕТ: СЕРВИСИРАЊЕ ЛИФТОВА, ЈНМВ 24/20

Опис	Основна цена	Административни трошкови	Остали трошкови	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2+3+4)	6
Предметне услуге					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2: Понуђач уписује основну (укупну јединичну) цену предметних услуга, без административних и осталих трошкова и без ПДВ-а;
- у колони 3: Понуђач уписује само административне трошкове које је имао ради учешћа у поступку (административне таксе, трошкове припреме понуде и остале документације);
- у колони 4: Понуђач уписује остале трошкове који су неопходни за припрему понуде и извршење предметних услуга (*нпр. царинске трошкове, банкарске трошкове, транспортне трошкове и др*). Уколико такви трошкови постоје, неопходно је да понуђач уз понуду на посебном листу достави такве трошкове са јасном назнаком о којим трошковима се ради.
- у колони 5: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима без ПДВ-а, односно збир колона 2, 3 и 4.
- у колони 6: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима са ПДВ-ом (колона 5 + ПДВ).

НАПОМЕНА: Уколико понуђач нема изражене трошкове по неким од наведених ставки, он ће за ту сваку уписати 0 (нулу) у наведеном пољу или прецртати поље.

Датум:

М. П.

Понуђач



Образац бр. 5

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
навести назив понуђача, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности бр. 24/20 – сервисирање и одржавање лифтова, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М. П.

Потпис понуђача



Образац бр. 6

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, услуга – сервисирање и одржавање лифтова, бр. 24/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

_____ М. П. _____

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац бр. 7

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач *(навести назив понуђача)* у поступку јавне набавке мале вредности услуге бр. 24/20 – сервисирање и одржавање лифтова, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.



Образац бр. 8

ХИ ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив купца/наручиоца:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

На основу члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) купац/наручилац издаје

ПОТВРДУ

Да је извршилац (понуђач за јавну набавку мале вредности бр. 27/20 за потребе Републичког хидрометеоролошког завода)

—

(назив и седиште испоручиоца/понуђача)

у претходне три године (2017, 2018. и 2019. год.) кориснику услуга/наручиоцу извршио предметне услуге – сервисирање лифтова у вредности од:

Укупна вредност у 2017. години, динара без ПДВ-а	Укупна вредност у 2018. години, динара без ПДВ-а	Укупна вредност у 2019. години, динара без ПДВ-а
_____ дин.	_____ дин.	_____ дин.
УКУПНО без ПДВ-а:		_____ дин.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради ућешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 27/20 – сервисирање и одржавање лифтова, код наручиоца Републичког хидрометеоролошког завода и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум: _____

овлашћено лице корисника услуга

М. П. _____

НАПОМЕНА: Уколико се доставља од више корисника услуга, образац ископирати за сваког корисника услуга.



Понуђач

Матични број: _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ
СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Овим неопозиво изјављујемо да ћемо, у року назначеном у моделу уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла доставити Наручиоцу:

1. бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом,

2. менично овлашћење које ће садржати текст наведен у моделу меничног овлашћења који је саставни део конкурсне документације,

3. доказ о регистрацији менице у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 – др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017);

4. копију картона депонованих потписа, са овером од стране пословне банке понуђача, која не може бити старија од 15 дана пре дана објаве позива за учешће у јавној набавци.

У меничном овлашћењу навешћемо и следеће: У случају реализације менице, наручилац је неопозиво и безусловно овлашћен да испуни наведену меницу, уписивањем места и датума издавања менице, датума доспећа, укупног износа меничне своте који не може бити већи од износа наведеног у уговору, а по потреби и других небитних меничних елемената, што значи да се Добављач као менични дужник безусловно и неопозиво одриче права приговора на начин испуњавања менице, те да овлашћује Наручиоца као меничног повериоца да безусловно, неопозиво, без протеста и вансудски изврши наплату наведеног износа по основу овог уговора са рачуна Добављача, из новчаних средстава на наведеном рачуну Добављача.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје 10 (десет) дана дуже од дана истека рока закљученог уговора.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од **10% од укупне вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.**

Понуђач

Напомене

-Изјаву попунити на свим предвиђеним местима и потписати.

- Није дозвољено мењати/условљавати наводе из изјаве.

У супротном, понуда је неприхватљива.



XIV МОДЕЛ (ТЕКСТ) МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
(није потребно попуњавати приликом достављања понуде)

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

КОРИСНИК: РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД, Кнеза Вишеслава бр. 66, Београд

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу серијског броја _____ по основу **гаранције за добро извршење посла**, везано за набавку и уградњу клима уређаја, по основу Уговора о јавној набавци који је код Републичког хидрометеоролошког завода заведен под бројем _____ од _____ 2020. године, а код Дужника под бројем _____ од _____ 2020. године и овлашћујемо Републички хидрометеоролошки завод као повериоца да предметну меницу може попуњити на износ од 10% од укупне вредности уговора без обрачунаог припадајућег пореза, што номинално износи _____ динара.

Овлашћујемо **РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД**, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, “без протеста” и трошкова, вансудски, без сагласности понуђача може извршити наплату са свих рачуна Дужника, у случају да Дужник не испуни своје уговорене обавезе.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднеги налог за наплату заведе на распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања припритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућим рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање, чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Рок важења менице и меничног овлашћења је 20 (двадесет) дана дуже од дана истека рока закљученог уговора.

Датум и место издавања

Дужник - издавалац менице

потпис овлашћеног лица