

Република Србија
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ
Број: 404-63/19-5
Кнеза Вишеслава бр. 66.
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Редни број набавке: 13/19

Комисија за јавну набавку

1. _____
2. _____
3. _____

март 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-63/19-1 од 27. 03. 2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: 404-63/19-2 од 27. 03. 2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у отвореном поступку бр. 13/19

Услуге мобилне телефоније

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	20
VII	Модел уговора	24
VIII	Образац структуре цене	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјаве о независној понуди	32
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	33
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 1. тачка 5) Закона	34
XIII	Прилог I	35

Укупно страна конкурсне документације: 35.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив Наручиоца: Република Србија
Републички хидрометеоролошки завод
Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд
ПИБ: 102217008; Матични број: 07003706;
Интернет страница Наручиоца: www.hidmet.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка је јавна набавка која се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – Услуге мобилне телефоније.
Ознака из општег речника: 64212000 – Услуге мобилне телефоније.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
Уговор о предметној јавној набавци предвиђен је на период од две године, а у складу са сагласношћу Министарства финансија бр. 401-00-05017/2018-03 од 26. 12. 2018. године.

5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се 07. 05. 2019. године у 12:30 часова, у малој сали Републичког хидрометеоролошког завода Србије, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд.

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 дана од дана јавног отварања понуда.

7. Контакт

Лице за контакт: Бранислава Илић, телефон: 011/3050-863.
Е-mail адреса: nabavka@hidmet.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке представља набавка услуга, бр. 13/19 - Услуге мобилне телефоније.

Ознака из општег речника набавке: 64212000 – Услуге мобилне телефоније

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Услуге мобилне телефоније:

А. Предметна услуга подразумева пружање услуге мобилне телефоније у периоду од 24 (двадесет четири) месеца, за најмање 330 претплатничких бројева у оквиру групе, уз могућност да се, у случају потребе наручиоца број претплатничких бројева повећа, у складу са захтевима Наручиоца, на које се Понуђач обавезује :

- Највећи месечни износ претплате по претплатнику-броју не може бити већа од 30 динара без ПДВ. Уколико се понуди већа цена, понуда ће бити одбијена;
- Тарифирање свих разговора у секундама (1/1), без заокруживања на минуте;
- Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца;
- Бесплатна успостава за позиве у групи наручиоца, бесплатна успостава везе у мрежи понуђача као и за све позиве ка другим мрежама у националном саобраћају;
- Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Понуђене цене су фиксне за време трајања уговорног периода;
- Цене за услуге које нису наведене у понуди биће фактурисана према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике;
- Цене услуга за новоукључене бројеве морају бити идентичне ценама из понуде;
- Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију на месечном нивоу;
- У случају промене оператера, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператер;
- Бесплатан интернет по броју претплатника (картици) у количини од 3GB на месечном нивоу. Након потрошених 3GB примењује се брзина преноса података 64 kb/S неограничено и бесплатно;
- Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца, забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге VAS (value added service) СМС-а.
- Наручилац из области мобилне телефоније располаже оквирно са 330 мобилна прикључка у мобилној затвореној пословној мрежи и поседује на једној локацији на везу кућних фиксних телефонских централа са централом оператера мобилне телефоније (линком од 2Mb/s, приступном технологијом која подржава >>G.70 interfejs<<).
- Изабрани понуђач мора омогућити наручиоцу задржавање постојећих бројева у нашој мобилној затвореној пословној мрежи, укључујући и префикс - скраћено бирање. Понуђач мора омогућити функционисање постојећег скраћеног бирања унутар наше мобилне затворене пословне мреже (скраћени број чине 4 последње цифре). Скраћено бирање мобилног корисника из мобилне затворене пословне мреже мора да функционише и позивањем са наших фиксних кућних телефонских централа.
- Изабрани понуђач мора да омогући наручиоцу задржавање постојећег опсега нумерације за везу наших кућних фиксних телефонских централа са централом оператера мобилне телефоније.

- Услуге повезивања кућних фиксних телефонских централа са централом оператера мобилне телефоније се могу реализовати преко постојеће опреме наручиоца, жичаним путем преко бакарних преносних путева (бакарних парица) и оптичким путем, без додатних улагања у инфраструктуру и додатну опрему.

- Сервис мора бити реализован и повезан на нашу кућну телефонску централу линком од 2Mb/s, приступном технологијом која подржава »G703 interfejs« као за »ISDN-PRI« прикључке. Евентуално постављање додатних водова, каблова или других уређаја који изискују додатне трошкове код наручиоца, не сме нарушавати спољни и унутрашњи изглед зграде, нити утицати на здравље људи, узроковати сметње у раду постојећег система унутар објекта. Техничка решења не смеју да изискују прибављање додатних дозвола и сагласности, из разлога што би знатно продужило рок реализације предметне набавке, а што је због процеса рада и битности обављања послова за наручиоца неприхватљиво. Након истека уговорног периода, у случају одабира другог оператера, изабрани понуђач који је извршио повезивање фиксне кућне централе и мобилне централе је дужан да објекат Наручиоца о свом трошку врати у првобитно стање.

- Понуђач треба да у складу са потребама и захтевима наручиоца омогућити коришћење додатних услуга (тарифне опције, интернет и roaming додатке, USB за интернет за конекцију) које ће бити фактурисане према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике;

- Сви корисници предметних пакета морају имати могућност самосталне postpaid допуне и уплате услуге интернета, путем ваучера и електронске допуне, а што сами надокнађују, односно те услуге не улазе у оквир овог уговора, а плаћају се по ценама из важећег, званичног ценовника оператера.

- Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана /годину.

-Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи).

- Обавезан буџет за набавку мобилних телефона у износу од 3.500.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке телефона по цени не већој од 1.00 динара без ПДВ-а за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператера.

- Могућност замене фабрички неисправне, оштећене, изгубљене или украдене СИМ картице уз задржавање истог броја током периода трајања уговора.

- Могућност свих одлазних позива (on-net, off-net и међународни).

- Могућност свих долазних позива.

- Могућност слања СМС и ММС порука.

- Понуђач ће одредити контакт особу која ће бити задужена за сву комуникацију са Наручиоцем у току трајања уговора.

- Наручилац ће такође одредити контакт особу која ће бити задужена за сву комуникацију са Даваоцем услуга у току трајања уговора.

- Место пружања услуга мобилне телефоније су на целој територији Републике Србије укључујући и територију Аутономне Покрајине Косово и Метохије.

Б. Предметна услуга подразумева пружање услуге преноса GPRS података у периоду од 24 (двадесет четири) месеца за најмање 250 претплатничких бројева у оквиру групе,

уз могућност да се, у случају потребе наручиоца број претплатничких бројева повећа, у складу са захтевима Наручиоца, на које се Понуђач обавезује :

- Понуђач се обавезује да обезбеди минимум 250 картица које се користе које се користе за пренос GPRS података у оквиру месечне претплате за пренос GPRS података минимум 1 GB по картици на месечном нивоу по максималној брзини протока која мрежа подржава на датој локацији, а након чега интернет мора остати бесплатан и неограничен али по смањеној брзини протока;
- Све картице морају имати фиксну јавну IP адресу на којима не сме бити лимита на картици;
- Наручилац задржава право да повећа број картица према потреби по истим условима;
- Место пружања услуга преноса GPRS података су на целој територији Републике Србије укључујући и територију Аутономне Покрајине Косово и Метохије (територије Општина Лепосавић, Звечан, Зубин Поток и Северне Косовске Митровице);
- Максимална цена по картици је 150 динара. Уколико се понуди већа цена, понуда ће бити одбијена;
- Могућност замене фабрички неисправне, оштећене, изгубљене или украдене СИМ картице уз задржавање истог броја и IP адресе током периода трајања уговора;
- Понуђене цене су фиксне за време трајања уговорног периода;
- Цене за услуге које нису наведене у понуди биће фактурисана према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
- Цене услуга за новоукључене бројеве морају бити идентичне ценама из понуде;
- Рок за реализацију услуге је максимално десет дана од потписивања уговора за све локације;
- У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператор, који мора извршити замену свих картица на локацијама наручиоца.

НАПОМЕНА: Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке у складу са Законом о електронским комуникацијама и подзаконским актом;
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из члана 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ: Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

4. Услов из чл. 75. став 2. Закона

Доказ: Понуђач попуњава, потписује и оверава печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац бр. 5)

5. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

Доказ: Изјава понуђача која је саставни део конкурсне документације (образац бр. 6) да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, у складу са чл. 78. Закона о јвним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) није у обавези да достави доказе о обавезним условима из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) истог закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђачи су дужни да понуду сачине у писаном облику на српском језику, с тим што је дозвољено да се део понуде који се односи на техничку спецификацију предметних услуга достави и на енглеском језику (ознаке, изрази, фразе и сл). Уколико је неопходно, наручилац може да, приликом прегледа и оцењивања понуда, тражи од понуђача да достави превод на српски језик, који ће бити релевантан за оцењивање понуда.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 13/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07. 05. 2019. године до 12:00 часова, а јавно отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у 12:30 часова у малој сали Републичког хидрометеоролошког завода.

Понуда мора да обухвати све захтеве наручиоца из конкурсне документације. Уколико понуда понуђача не обухвата све тражене захтеве наручиоца, таква понуда се неће узети у даљи ток разматрања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (*Образац бр. 1, поглавље VI конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (*поглавље IV конкурсне документације*);

- Модел уговора - понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (*поглавље VII конкурсне документације*). Модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача ако понуду подноси самостално или са подизвођачем, или овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача, тј. овлашћено лице носиоца посла, ако понуду подноси група понуђача, у складу са споразумом из члана 81. став 4. Закона;

- Образац структуре цене (*Образац бр. 2, поглавље VIII конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац трошкова припреме понуде (*Образац бр. 3, поглавље IX конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац изјаве о независној понуди (*Образац бр. 4, поглавље X конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (*Образац бр. 5, поглавље XI конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Образац изјаве (*Образац бр. 6, поглавље XII конкурсне документације*), попуњен, потписан и печатом оверен;

- Прилог 1: Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод Србије, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, Београд, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈН БР. 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈН БР. 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈН БР. 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈН БР. 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој Понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (образац бр. VI у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке коју ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин наведен у делу IV у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VI у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2. у оквиру поглавља V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;

- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ИЗВРШЕЊА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И ПРИЈЕМА УСЛУГА

8.1. Захтеви у погледу услова плаћања.

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему рачуна за извршене предметне услуге.

За остале услуге које нису наведене у спецификацији (роминг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука итд) у случају коришћења истих од стране наручиоца у току трајања уговора, понуђач је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Током трајања уговора, а у случају промене цена услуга које нису наведене у спецификацији понуде, понуђач је у обавези да без одлагања достави нови ценовник наручиоцу.

8.2. Захтев у погледу начина и рока извршења предметних услуга

Понуђач - Извршилац ће извршити предметне услуге у складу са наведеном динамиком наручиоца. Понуђач је у обавези да се на захтев наручиоца, одазове на ванредан позив у најкраћем могућем, а не дуже од 24 часа.

8.3. Захтеви у погледу понуђене цене и пријема услуга

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност. Цену за предметне услуге исказати на месечном нивоу и за период важења уговора од 12 месеци. У цену неопходно обухватити све трошкове који су потребни за извршење услуга.

Пријем предметних услуга вршиће овлашћена лица наручиоца о чему ће се сачинити извештај о пријему.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуђач уписује рок важења понуде у Обрасцу понуде, с тим што тај рок не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.5. Захтев у погледу закључења и трајања уговора.

Уговор за предметну јавну набавку предвиђен је на период од 2 (две) године, а у складу са датом сагласношћу Министарства финансија бр. 401-00-05017/2018-03 од 26. 12. 2018. године.

8.6. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима

9. ЦЕНА, СТРУКТУРА ЦЕНЕ, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цене се исказују на максимално две децимале. Најнижа прихватљива исказана цена у понуди не може бити мања од 0,01 динара.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена је фиксна за цео период важења уговора.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави попуњену сопствену меницу у висини од 370.000,00 динара (са ПДВ-ом) као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, а у складу са чланом 47а Закона о платном промету (Службени лист СРЈ бр. 3/2002 и 5/2003 и Сл. гласник РС бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС бр. 56/2011).

Уз меницу је потребно доставити и менично овлашћење да се меница на износ од 370.000,00 динара, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање док траје рок важности понуде, у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци, а да је његова понуда оцењена као најповољнија, или не поднесе друга тражена средства финансијског обезбеђења прописана конкурсном документацијом.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави и безусловно Писмо о намери пословне банке за достављање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% нето (без ПДВ-а) вредности уговора (у оригиналу).

Оригиналну и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла траје најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену „**Захтев за додатним појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга – Услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 13/19 – НЕ ОТВАРАТИ**” — на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Републички хидрометеоролошки завод, Република Србија, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд

- електронским путем на адресу: nabavka@hidmet.gov.rs

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИСПОРУЧИОЦА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће оставити понуђачу примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза, и то уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од понуђене цене, са урачунатим ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, као и картон депонованих потписа.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНАТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су:

- Понуђена цена, максимално 90 пондера;
- Рок реализације, максимално 10 пондера;

Број пондера за понуђену цену

Број пондера за понуђену цену представља збир пондера за четири групе од А до Г.

- А. Цена за минут у мрежи оператера, 20 пондера;
- Б. Цена за минут ка другим мобилним оператерима, 30 пондера;
- В. Цена за СМС поруку, 10 пондера;
- Г. Цена за минут ка осталим бројевима у домаћем саобраћају, 30 пондера.

Највећи број пондера по датим групама добиће понуђач који понуди најнижу цену. Остали понуђачи биће пондерисани по овом критеријуму на основу формуле:

$$(\text{најнижа понуђена цена у групи} / \text{понуђена цена у групи}) \times \text{број пондера за понуђену групу}$$

Укупан збир пондера за све четири групе представља укупан број пондера за понуђену цену.

Број бодова за рок реализације

Број бодова по овом елементу критеријума рачунаће се по следећем:

- 0 – 3 дана, 10 пондера;
- 4 – 7 дана, 5 пондера;
- 8 – 10 дана, 2 пондера.

Максимални рок реализације је 10 дана. Понуде које имају рок реализације дужи од 10 дана биће оцењене као неприхватљиве.

НАПОМЕНА: Уколико две или више понуда имају исти број бодова, предност приликом рангирања имаће понуђач који је дао нижу цену за позиве ка другим мобилним оператерима.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@hidmet.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: ул. Кнеза Вишеслава бр.66, 11030 Београд, са знаком “ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈН БР. (уписати број и назив јавне набавке)”. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253, позив на број (уписати број или ознаку јавне набавке), сврха уплате: ЗЗП; уписати назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке, прималац: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

22 . РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23 . ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора наручилац може да повећа обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл. 39. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Услуге мобилне телефоније, ЈН број 13/19.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подиспоручиоцу, уколико се понуда подноси са подиспоручиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати образац понуде и навести све понуђаче који су учесници у заједничкој понуди.

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати образац понуде и навести све подизвођаче.

ПАРТИЈА 1: Услуге мобилне телефоније, ЈН 13/19

ПОНУЂАЧ: _____

ПОНУЂЕНА ЦЕНА (без ПДВ-а)	
А. Цена за минут у мрежи оператера	_____ динара нето
Б. Цена за минут ка другим мобилним оператерима	_____ динара нето
В. Цена за СМС поруку	_____ динара нето
Г. Цена минута ка осталим бројевима у домаћем саобраћају	_____ динара нето
Д. Цена услуга преноса GPRS података по картици	_____ динара нето
Укупна цена предметних услуга (А-Д), без ПДВ-а	_____ динара нето
ПОНУЂЕНА ЦЕНА (са ПДВ-ом)	
Укупна цена предметних услуга (А-Д), са ПДВ-ом	_____ динара бруто
РОК РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
_____ дана од дана закључења уговора (не дуже од 10 дана)	
УСЛОВИ ПЛАЋАЊА	
Плаћање ће се вршити у року од 30 дана од дана достављања рачуна за извршене предметне услуге	
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 90 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу

_____ %
(уписати проценат)

Део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача

(уписати)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе (у писаној форми у понуди) који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

О УСЛУГАМА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен између:

Наручиоца **Републичког хидрометеоролошког завода** са седиштем у Београду, улица Кнеза Вишеслава бр. 66, ПИБ: 102217008, матични број: 07003706, ЈБКЈС: 40500, телефон: 011/3050-923, кога заступа директор (*попуњава наручилац*) (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Давалац услуге**),

Основ уговора: ЈН бр. 13/19

Број и датум одлуке о додели уговора:(*попуњава наручилац*)

Понуда изабраног понуђача бр: (*попуњава наручилац*)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

ПРЕДМЕТ: УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

(*Спецификација дата у прилогу уговора*)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак јавне набавке за услуге мобилне телефоније, број 13/19, на основу позива објављеног (*попуњава наручилац*) на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца.
- да је Извршилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (*попуњава наручилац*), која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава наручилац*) доделио уговор за предметну јавну набавку услуга;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;
- да ће Извршилац извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, (*попуњава се само ако је дата понуда са подизвођачем*)
- да Извршилац извршава уговорне обавезе са чланом групе понуђача _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, (*попуњава се само ако је дата понуда са групом понуђача*)

Члан 1.

Предмет јавне набавке је услуга мобилне телефоније. Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање СМС и ММС порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код Даваоца услуге, као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које Наручилац користи у току трајања Уговора, са/без могућности контроле одлазних и долазних позива у роингу и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Члан 2.

Вредност уговора износи *(понуђава наручилац)* динара без ПДВ-а, односно *(понуђава наручилац)* са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови које Давалац услуге има у реализацији предмета Уговора.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог уговора.

Давалац услуга се обавезује да обезбеди буџет у износу од 3.500.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом за набавку мобилних телефона за потребе Наручиоца, а према важећем ценовнику Даваоца услуга. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Давалац услуга се обавезује да Наручиоцу омогући набавку телефона по цени не већој од 1.00 динара без ПДВ-а за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператера.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити месечно у року од 30 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура мора да садржи детаљну спецификацију саобраћаја и услуга за све мобилне бројеве појединачно.

За све остале услуге које нису наведене у спецификацији (роинг, цена СМС порука према иностранству, цена ММС порука итд.), у случају коришћења истих од стране Наручиоца у току трајања уговора, Давалац услуге је у обавези да исте фактурише према тржишним ценама из важећег ценовника. Давалац услуге је у обавези да предметни ценовник учини доступним Наручиоцу, у сваком тренутку.

Након потрошеног броја СМС порука из пакета у домаћем саобраћају према свим мрежама, услуга ће се наплаћивати по важећем ценовнику Даваоца услуге.

Давалац услуге је у обавези да на захтев Наручиоца, у року од 3 дана, достави важећи ценовник за услуге чија цена није наведена у спецификацији. Током трајања уговора у случају промене цена услуга чија цена није наведена у спецификацији, Давалац услуге је у обавези да достави нови ценовник.

Обавезе Наручиоца из појединачних уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да као средство за добро извршење посла достави оригиналну безусловну банкарску гаранцију, наплативу на први позив, безусловну и

без приговора, у висини од 10% од нето (без ПДВ-а) вредности уговора са роком важности најмање десет дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Испоручилац треба да достави најкасније у року од 10 дана од дана потписивања уговора

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ ДАВАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Лице за контакт за техничку подршку је _____, тел. број _____ и лице за контакт за све остале информације које се односе услугу која је предмет овог уговора је _____, тел. број _____.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 7.

Потраживања из Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу уговорну страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Давалац услуге мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

ГАРАНЦИЈА

Члан 10.

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 13.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза (*одређује наручилац*).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Период важења Уговора је 2 године (24 месеца) од дана потписивања, а на основу прибављене сагласности Министарства финансија бр. 401-00-05017/2018-03 од 26. 12. 2018. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуално спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

***Напомена:** Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подиспоручиоци. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом. Уколико се понуда подноси за обе партије, модел уговора ископирати, попунити, потписати и оверити за сваку партију посебно.*

ИЗЈАВА

о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен поверљивости.

Потпис овлашћеног лица

М. П.

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО
ДА СЕ ПОПУНИ**

ПРЕДМЕТ: ЈН 13/19 - УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ.

Опис	Основна цена	Административни трошкови	Остали трошкови	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
Укупне предметне услуге					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2: Понуђач уписује основну (укупну) цену за предметне услуге, без административних и осталих трошкова и без ПДВ-а;
- у колони 3: Понуђач уписује само административне трошкове које је имао ради учешћа у поступку (административне таксе, трошкови припреме понуде и остале документације);
- у колони 4: Понуђач уписује остале трошкове који су неопходни за припрему понуде и извршење предметних услуга, (нпр. царинске трошкове, банкарске трошкове, трошкови транспорта и др). Уколико такви трошкови постоје, неопходно је да понуђач уз понуду на посебном листу достави такве трошкове са јасном назнаком о којим трошковима се ради.
- у колони 5: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима без ПДВ-а.
- у колони 6: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима са ПДВ-ом.

Датум:

М. П.

Понуђач

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку у отвореном поступку бр. 13/19 - Услуге мобилне телефоније, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М. П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке услуга – Услуге мобилне телефоније, бр. 13/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач[навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке услуга бр. 13/19 – Услуге мобилне телефоније, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
1. ТАЧКА 5) ЗАКОНА**

ИЗЈАВА

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије и да је уписан у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

XIII ПРИЛОГ 1
(САМО УКОЛИКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Уколико се подноси заједничка понуда са групом понуђача, неопходно је доставити споразум у коме се сви чланови групе понуђача обавезују, међусобно и према наручиоцу, на извршење обавеза по закљученом уговору за предметну јавну набавку. Споразумом се наводе сви чланови групе понуђача са њиховим подацима (*назив, адреса, ПИБ, матични број, име и презиме овлашћеног заступника и др*), и потписују и оверавају овлашћени заступници свих чланова групе понуђача.